



Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hasanuddin

SOSIALISASI

PANDUAN

Program Pengabdian kepada Masyarakat

Makassar, 9 Maret 2026



SKIM PENELITIAN



TRG

Thematic Research
Group



PDP

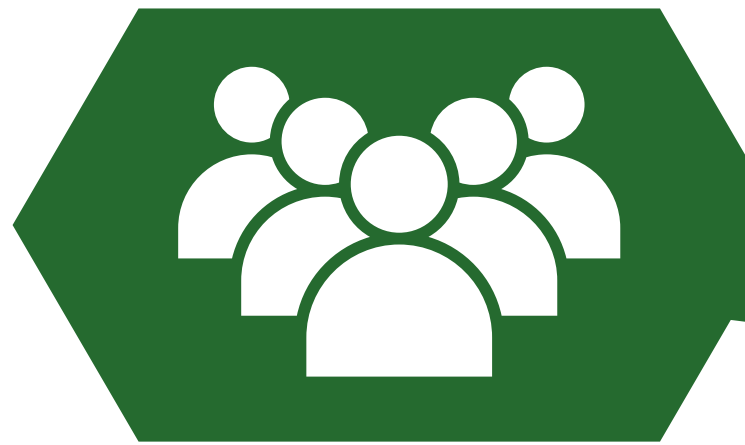
Penelitian Dosen
Pemula Unhas



RKI

Riset Kolaborasi
Indonesia

SKIM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



PKM

Program Kemitraan
Masyarakat



PPUIK

Program
Pengembangan
Usaha Produk
Intelektual Kampus



PPMKI

Program Pengabdian
Masyarakat Kolaborasi
Indonesia

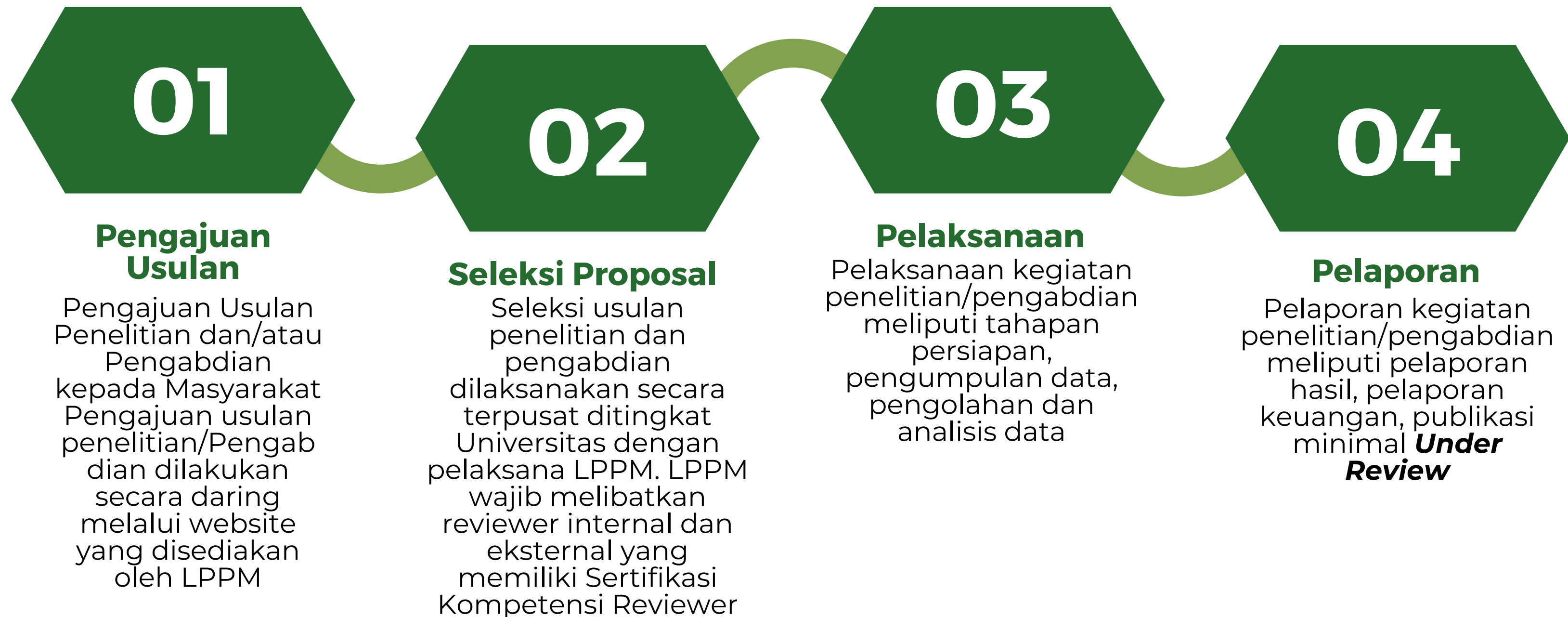
KETENTUAN UMUM (1)

- Ketua pengusul Penelitian dan Pengabdian adalah Dosen UNHAS yang memiliki NIP/NIDN/NIDK/NUPTK;
- Usulan penelitian dan pengabdian dibuat mengacu pada Renstra LPPM Unhas;
- Usulan dilakukan melalui Sistem yang telah disediakan (**<http://pdlppm.unhas.ac.id>**) dan harus mendapatkan persetujuan dari Pimpinan Fakultas dan Pimpinan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM):
- Ketua Peneliti bertanggung jawab terhadap pelaksanaan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dan pencapaian luaran yang telah ditargetkan;
- Ketua pengusul penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus memiliki h-Index ≥ 1 (h-index scopus atau h-index google scholar);
- Setiap pengusul wajib memiliki minimal ID-Sinta.

KETENTUAN UMUM (2)

- Setiap dosen hanya boleh mengajukan **Maksimum 2 proposal** (1 proposal sebagai ketua dan 1 proposal sebagai anggota atau 2 proposal sebagai anggota) pada skim pengabdian kepada masyarakat.
- Ketua Pengusul yang lolos didanai, wajib melakukan diseminasi pada Seminar Nasional
- Dosen yang sedang mengikuti pendidikan (S3) dengan status tugas belajar tidak diperkenankan memasukkan proposal.
- Proposal yang dimasukkan bersifat original.
- Melibatkan mahasiswa pada setiap Skim Penelitian dan Skim Pengabdian kepada Masyarakat.

MEKANISME PELAKSANAAN



FORM SELEKSI ADMINISTRASI

NO.	URAIAN	LPPM	
		TIDAK MEMENUHI / TIDAK LENGKAP	MEMENUHI / LENGKAP
1.	Halaman Pengesahan (Ada ditandatangani Ketua Tim dan Pimpinan Fakultas (Dekan / Wakil Dekan)	Hanya salah satu yang menandatangani	Semua bertanda tangan
2.	Biodata Ketua dan Anggota Tim yang ditandatangani dapat berupa scan	Hanya salah satu yang menandatangani	Semua bertanda tangan
3.	Surat Pernyataan Orisinilitas dan Belum dibiayai berMaterai 10.000 dan Ditandatangani Ketua Tim serta pimpinan fakultas.	TIDAK MEMENUHI	MEMENUHI
4.	Surat Pernyataan Mitra yang ditandatangani jika dipersyaratkan sesuai Skim	TIDAK MEMENUHI	MEMENUHI
5.	Keterlibatan Mahasiswa (dilengkapi NIM)	TIDAK MEMENUHI	MEMENUHI
6	Halaman proposal tidak lebih dari 20 (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan <i>Times New Roman</i> ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4	TIDAK MEMENUHI	MEMENUHI

PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNHAS-PROGRAM KEMITRAAN (PPMU-PK)



**Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hasanuddin**



Pendahuluan

Program Pengabdian kepada Masyarakat Unhas skim Program Kemitraan (PPMU-PK) merupakan program pengabdian yang bersifat problem solving, komprehensif, bermakna, tuntas, dan berkelanjutan (sustainable) dengan sasaran yang tidak tunggal. Program Kemitraan dibagi menjadi PPMU-PK-Masyarakat (PPMU-PK-M), dan PPMU-PK-Wilayah (PPMU-PK-W).



MITRA SASARAN (1)

Kelompok masyarakat yang produktif secara ekonomi, yaitu kelompok usaha masyarakat seperti: kelompok industri rumah tangga (IRT), kelompok pengrajin, kelompok nelayan, kelompok petani, kelompok peternak, kelompok usaha pada Bumdes (nama lain sejenis), yang setiap anggotanya memiliki karakter produktif secara ekonomis. Untuk mitra sasaran berbentuk kelompok masyarakat jumlah anggota dalam kelompok minimal 10 (sepuluh) orang termasuk ketua, sedangkan untuk mitrasasaran berbentuk industri rumah tangga (IRT) jumlah karyawan minimal 3 (tiga) orang termasuk pemilik.

MITRA SASARAN (2)

Kelompok masyarakat yang tidak produktif secara ekonomi yaitu kelompok masyarakat seperti: karang taruna, pokdarwis, kelompok remaja, kelompok PKK, Kelompok posyandu, kelompok dasawisma, kelompok seni, kelompok masyarakat sekolah seperti kelompok guru/siswa (PAUD, SD, SMP, SMA/SMK), kelompok ibu-ibu rumah tangga, kelompok anak-anak jalanan, Kelompok tenaga kesehatan di Puskesmas/Posyandu, Kelompok guru/siswa Pesantren dan yang sejenis lainnya dengan minimal 10 (sepuluh) orang anggota.

MITRA SASARAN (3)

- **Kelompok masyarakat belum produktif** namun berpotensi dikembangkan menjadi calon wirausaha
- **Pemerintah Daerah dan/atau Corporate Social Responsibility (CSR).** Untuk kemitraan dengan Pemerintah Daerah (PEMDA) dan/atau CSR diperlukan satu wilayah yang dapat berupa satu Desa/Kelurahan atau satu Kecamatan yang terdiri dari beberapa Desa pada suatu Kabupaten atau Kota yang telah ditentukan lokasinya. Jumlah mitra ditetapkan dengan mempertimbangkan efisiensi dan intensitas pelaksanaan program.

TUJUAN

- Membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi;
- Membantu menciptakan ketentraman, kemandirian dan kenyamanan dalam kehidupan bermasyarakat
- Meningkatkan keterampilan berpikir, membaca dan menulis atau keterampilan lain yang dibutuhkan (softskill dan hardskill) ; dan
- Menemukan solusi atas persoalan yang dihadapi Pemkab/Pemkot dan/atau masyarakat serta secara langsung atau tidak langsung berpotensi memengaruhi kenyamanan kehidupan masyarakat.

LUARAN PENGABDIAN

Luaran Wajib

Semua Luaran Wajib sebagai berikut:

1. **Satu** artikel ilmiah sebagai Penulis Pertama dan Corresponding Author yang dipublikasikan melalui Jurnal ber ISSN (Terakreditasi SINTA) atau prosiding Seminar Nasional atau Seminar Internasional;
2. Publikasi pada media masa cetak/online/repository UNHAS;
3. Karya audio-visual berbentuk video; dan
4. Karya visual berbentuk poster.

Indikator Keberhasilan

1. Peningkatan daya saing
2. Peningkatan penerapan iptek di masyarakat
3. Perbaikan tata nilai masyarakat
4. Peningkatan kualitas tata kelola pembangunan wilayah
5. Peningkatan kesejahteraan masyarakat

Luaran Tambahan dapat **dipilih** sebagai berikut:

1. Metode atau sistem; Produk
2. KI;
3. Buku ber ISBN;
4. Inovasi TTG, dan
5. Publikasi Internasional

KRITERIA PENGUSULAN (1)

01

Pengusul adalah dosen Unhas yang memiliki NIDN/NIDK/NUPTK

02

kualifikasi pendidikan minimum **S-2** serta pangkat akademik minimum **Asisten Ahli**

03

Tim pelaksana memiliki kapasitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani dengan minimal 2 (dua) kompetensi kepakaran pada rumpun ilmu level dua yang berbeda;

04

PPMU-PK adalah program mono tahun yang merupakan hasil penelitian ketua tim pengusul;

05

Lokasi PPMU-PK untuk tahun 2026 yakni **Kabupaten Bulukumba** dan **Kabupaten Kep. Selayar**;

06

Dana yang disediakan sebesar Rp. 20.000.000,-

07

Setiap dosen hanya boleh mengajukan maksimal 2 (dua) proposal (1 proposal sebagai ketua dan 1 proposal sebagai anggota atau 2 proposal sebagai anggota) pada skim pengabdian yang berbeda dalam tahun yang sama;

08

Wajib mengikuti Seminar Nasional dan/atau International yang diselenggarakan oleh LPPM;

KRITERIA PENGUSULAN (2)

09

Bagi pengusul yang telah mendapatkan pendanaan 2 kali berturut-turut (2024 s.d 2025) sebagai Ketua tim pelaksana **tidak diperkenankan** mengusulkan proposal sebagai Ketua;

10

Melibatkan Mahasiswa minimal 5 (lima) orang;

11

Menyebutkan tema SDGs dalam tujuan proposal;

12

Melibatkan 1 Kelompok mitra sasaran minimal 20 (dua puluh) orang;

13

Minimal 3 kali ke lokasi PPMU-PK dengan aktifitas minimum: 1) identifikasi lanjutan permasalahan (pre-test); 2) aktifitas utama 1; 3) aktifitas utama 2 (dirangkaikan pelaksanaan Dies); 4) evaluasi kegiatan (post-test);

13

Tim pelaksana tidak memiliki afiliasi atau hubungan kekeluargaan dengan mitra sasaran;

14

Semua tanda tangan pada Halaman Pengesahan, Biodata pengusul, dan Surat Kesepakatan Kerja Sama Mitra harus asli atau tandatangan digital;

SISTEMATIKA USULAN

Usulan Program Pengabdian Kepada Masyarakat UNHAS-Program Kemitraan (PPMU-PK) maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan:

- HALAMAN SAMPUL
- HALAMAN PENGESAHAN
- IDENTITAS DAN URAIAN UMUM
- DAFTAR ISI
- RINGKASAN
- BAB 1. PENDAHULUAN
- BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN
- BAB 3. METODE PELAKSANAAN
- BAB 4. KELAYAKAN FAKULTAS
- BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN
- REFERENSI
- LAMPIRAN-LAMPIRAN

**USULAN
PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS HASANUDDIN-
PROGRAM KEMITRAAN-MASYARAKAT (PPMU-PK-M)
PELAKSANAAN TAHUN 2026**



JUDUL PROGRAM*

**Oleh:
Nama Lengkap dan NIDN Ketua TimPengusul Nama Lengkap dan NIDN Anggota
TimPengusul**

**FAKULTAS
UNIVERSITAS HASANUDDIN
TAHUN 2026**

HALAMAN PENGESAHAN PROGRAM KEMITRAAN-MASYARAKAT

- | | | |
|--|---|-------------|
| 1. Judul PPMU-PK-M | : | ..... |
| 2. Nama Mitra Program PMU-PKM | : | ..... |
| 3. Ketua Tim Pengusul | : | ..... |
| a. Nama | : | ..... |
| b. NIDN/NIDK/NUP | : | ..... |
| c. Jabatan/Golongan | : | ..... |
| d. Program Studi/Fakultas | : | ..... |
| e. Bidang Keahlian | : | ..... |
| f. Alamat Tim Pengusul | : | ..... |
| g. Alamat Kantor/Telp/Fax/Surel | : | ..... |
| 4. Anggota Tim Pengusul | : | ..... |
| a. Jumlah Anggota | : | ..... |
| b. Nama Anggota I/Bidang Keahlian | : | ..... |
| c. Nama Anggota II/Bidang Keahlian | : | ..... |
| d. Jumlah mahasiswa yang terlibat | : | orang |
| e. Alamat Kantor/Telp/Faks/surel | : | ..... |
| 5. Lokasi Kegiatan/Mitra | : | ..... |
| a. Wilayah Mitra (Desa/Kecamatan) | : | ..... |
| b. Kabupaten/Kota | : | ..... |
| c. Jarak PT ke lokasi mitra 1 (Km) | : | ..... |
| d. Alamat Kantor/Telp/Faks/surel | : | ..... |
| 6. Luaran yang dihasilkan | : | ..... |
| 7. Jangka waktu Pelaksanaan | : | Bulan |
| 8. Biaya Total | : | Rp..... |
| a. UNHAS | : | Rp..... |
| b. Sumber lain (tuliskan dan lampirkan Surat Pernyataan Penyandang Dana) | : | Rp..... |

Makassar, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Dekan

Ketua Tim Pengusul,

Cap dan tanda tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)
NIP

(Nama Lengkap)
NIP

SAMPUL DAN
PENGESAHAN

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Pengabdian kepada Masyarakat:

.....
.....
.....

2. Tim Pelaksana

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1.		Ketua	.....	.....	.....
2.		Anggota 1	.....	.....	.....
3.		Anggota 2	.....	.....	.....
...	

3. Objek (khalayak sasaran) Pengabdian kepada Masyarakat:

.....
.....
.....

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan tahun

Berakhir : bulan tahun

5. Usulan Biaya : Rp.

6. Lokasi Pengabdian kepada Masyarakat :

7. Mitra yang terlibat (uraikan apa kontribusinya) :

.....
.....

8. Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan berdasarkan penelitian sebelumnya (sebutkan judul dan tahun penelitian terkait):

.....
.....

9. Kontribusi mendasar pada khalayak sasaran (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada manfaat yang diperoleh)

.....
.....

10. Rencana luaran berupa jasa, sistem, produk/barang, paten, atau luaran lainnya yang ditargetkan

.....
.....

RINGKASAN

Kemukakan mitra, masalah mitra, solusi dan target luaran yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan proposal harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan ditulis dengan jarak satu spasi.

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Pada bagian ini diuraikan analisis situasi fokus kepada kondisi terkini mitra

1.2 Permasalahan Mitra

Mengacu kepada butir Analisis Situasi, uraikan permasalahan mitra

BAB 2. SOLUSI DAN TARGET LUARAN

Tuliskan semua solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Solusi harus terkait betul dengan permasalahan prioritas mitra.

Tuliskan jenis luaran yang akan dihasilkan dari masing-masing solusi tersebut baik dalam segi produksi maupun manajemen usaha (untuk mitra ekonomi produktif/ mengarah ke ekonomi produktif) atau sesuai dengan solusi spesifik atas permasalahan yang dihadapi mitra dari kelompok masyarakat non ekonomi/umum maupun masalah PEMDA dan/atau CSR pada suatu wilayah.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan kegiatan menjelaskan tahapan dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan

BAB 4. KELAYAKAN FAKULTAS

1. Uraikan kinerja Fakultas dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat minimal dalam satu tahun terakhir.
2. Jelaskan jenis kepakaran yang diperlukan dalam menyelesaikan seluruh persoalan atau kebutuhan mitra.
3. Tuliskan nama tim pengusul dan uraikan kepakaran dan tugas masing masing dalam kegiatan PPMU-PK (dibuat dalam bentuk tabel).
4. Untuk Kemitraan Wilayah; Gambarkan Struktur Organisasi Tim yang melibatkan Fakultas mitra, PEMDA dan/atau CSR.

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

Anggaran Biaya

Anggaran penelitian mengacu pada PMK tentang Standar Biaya Masukan (SBM) dan Standar Biaya Unhas (SBU) yang berlaku

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)	Persentase (%)
1	Honorarium pengumpul data, Pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat system		Maksimum 10%
2	Bahan habis pakai		
3	Perjalanan		
4	Sewa Peralatan		

Maksimum Anggaran Biaya **Rp. 20.000.000,-**

REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan prinsip keprimeran dan kemutakhiran pustaka dalam arti 80% dari pustaka adalah jurnal ilmiah dan tidak lebih dari 10 tahun setelah penerbitan artikel, dengan system nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber (**Vancouver Style**). Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan yang dicantumkan dalam Referensi

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul

Lampiran 2. Gambaran Iptek yang akan dilaksanakan pada mitra.

Lampiran 3. Gambar Lokasi mitra atau wilayah sasaran (menunjukkan jarak mitra dari UNHAS)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Kesiediaan Bekerjasama dari Mitra PPMU-PK bermaterai Rp. 10.000

Lampiran 5. Surat Pernyataan Originalitas Pengabdian bermaterai Rp. 10.000

PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNHAS PROGRAM PENGEMBANGAN USAHA PRODUK INTELEKTUAL KAMPUS (PPMU- PPUPIK)



Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hasanuddin



Pendahuluan

Penyelenggaraan Program Pengabdian Kepada Masyarakat UNHAS dengan skim Program Pengembangan Usaha Produk Intelektual Kampus (PPMU-PPUPIK) dimaksudkan agar UNHAS sebagai Perguruan Tinggi Berbadan Hukum (PTNBH) berpeluang memperoleh pendapatan dan membantu menciptakan wirausaha baru. Hasil penelitian UNHAS yang merupakan inovasi baru dan mempunyai nilai ekonomis serta mendapat perlindungan Kekayaan Intelektual (KI) seperti hak cipta atau paten, merupakan aset yang sangat berharga bagi pertumbuhan dan perkembangan PPMU-PPUPIK.



TUJUAN

- mempercepat proses pengembangan budaya kewirausahaan di UNHAS;
- membantu menciptakan akses bagi terciptanya wirausaha baru;
- menunjang otonomi kampus UNHAS melalui perolehan pendapatan mandiri atau bermitra;
- memberikan kesempatan dan pengalaman kerja kepada mahasiswa;
- mendorong berkembangnya budaya pemanfaatan hasil penelitian UNHAS bagi masyarakat;
- membina kerjasama dengan sektorswasta termasuk pihak industry dan sektor pemasaran.

LUARAN PENGABDIAN

Luaran Wajib

Semua Luaran Wajib sebagai berikut:

1. **Satu** artikel ilmiah sebagai Penulis Pertama dan Corresponding Author yang dipublikasikan melalui Jurnal ber ISSN (Terakreditasi SINTA) atau prosiding Seminar Nasional atau Seminar Internasional;
2. Metode atau sistem; Produk (Barang atau Jasa);
3. Publikasi pada media masa cetak/online/repository UNHAS;
4. Karya audio-visual berbentuk video; dan
5. Karya visual berbentuk poster.

Indikator Keberhasilan

1. Daya saing unit usaha di UNHAS berbasis produk intelektual dosen (aset, omzet, profit, SDM, proses; produk/jasa, peluasan pemasaran);
2. Peningkatan kualitas manajemen usaha (kelembagaan, tingkat penggunaan IT, kelengkapan standar prosedur pengelolaan, sertifikasi).

Luaran Tambahan dapat **dipilih** sebagai berikut:

1. KI
2. buku ber-ISBN;
3. Inovasi baru TTG, dan
4. Publikasi Internasional

KRITERIA PENGUSULAN (1)

01

Pengusul adalah dosen Unhas yang memiliki NIDN/NIDK/NUPTK

02

kualifikasi pendidikan minimum **S-2** serta pangkat akademik minimum **Asisten Ahli**

03

Tim pelaksana memiliki kapasitas (rekam jejak keilmuan/sains) yang sesuai dengan kegiatan yang diusulkan/masalah yang ditangani dengan minimal 2 (dua) kompetensi kepakaran pada rumpun ilmu level dua yang berbeda;

04

PPMU-PPUPIK adalah program mono tahun yang merupakan hasil penelitian ketua tim pengusul;

05

Lokasi PPMU-PPUPIK boleh memilih salah satu Kota atau Kabupaten di Provinsi Sulawesi Selatan;

06

Dana yang disediakan maksimal sebesar Rp. 20.000.000,-

07

Setiap dosen hanya boleh mengajukan **maksimal 2 (dua) proposal** (1 proposal sebagai ketua dan 1 proposal sebagai anggota atau 2 proposal sebagai anggota) pada skim pengabdian yang berbeda dalam tahun yang sama;

08

Wajib mengikuti Seminar Nasional dan/atau International yang diselenggarakan oleh LPPM;

KRITERIA PENGUSULAN (2)

09

Bagi pengusul yang telah mendapatkan pendanaan 2 kali berturut-turut (2024 s.d 2025) sebagai Ketua tim pelaksana **tidak diperkenankan** mengusulkan proposal sebagai Ketua;

10

Melibatkan Mahasiswa minimal 5 (lima) orang;

11

Menyebutkan tema SDGs dalam tujuan proposal;

12

Melibatkan 1 Kelompok mitra sasaran minimal 20 (dua puluh) orang;

13

Minimal 3 kali ke lokasi PPMU-PK dengan aktifitas minimum: 1) identifikasi lanjutan permasalahan (pre-test); 2) aktifitas utama 1; 3) aktifitas utama 2 (dirangkaikan pelaksanaan Dies); 4) evaluasi kegiatan (post-test);

14

Tim pelaksana tidak memiliki afiliasi atau hubungan kekeluargaan dengan mitra sasaran;

15

Semua tanda tangan pada Halaman Pengesahan, Biodata pengusul, dan Surat Kesepakatan Kerja Sama Mitra harus asli atau tandatangan digital;

SISTEMATIKA USULAN

Usulan Program Pengabdian Kepada Masyarakat UNHAS-Program Kemitraan (PPMU-PK) maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), yang ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi dan ukuran kertas A-4 serta mengikuti sistematika dengan urutan:

- HALAMAN SAMPUL
- HALAMAN PENGESAHAN
- IDENTITAS DAN URAIAN UMUM
- DAFTAR ISI
- RINGKASAN
- BAB 1. PENDAHULUAN
- BAB 2. TARGET LUARAN
- BAB 3. METODE PELAKSANAAN
- BAB 4. KELAYAKAN FAKULTAS
- BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN
- REFERENSI
- LAMPIRAN-LAMPIRAN

USULAN

**PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNHAS-PROGRAM
PENGEMBANGAN USAHA PRODUK INTELEKTUAL KAMPUS
(PPMU-PPUPIK) TAHUN 2026**



JUDUL PROGRAM*

Oleh:

Nama dan NIDN Ketua Tim Pengusul
Nama dan NIDN Anggota Tim Pengusul

**FAKULTAS HASANUDDIN
UNIVERSITAS HASANUDDIN
TAHUN 2026**

**HALAMAN PENGESAHAN
PPMU-PROGRAM PENGEMBANGAN USAHA PRODUK INTELEKTUAL KAMPUS**

1. Judul PPMU-PPUPIK :
2. Unit Lembaga Pengusul/Fakultas :
3. Ketua Tim Pengusul :
- a. Nama Lengkap :
- b. NIDN :
- c. Jabatan/Golongan :
- d. Fakultas :
- e. Nomor Hp/Surel :
4. Anggota Tim Pengusul Kegiatan : orang (dosen)
5. Jangka Waktu Pelaksanaan :
6. Rencana Belanja Total :
- a. UNHAS : Rp.
- b. Kredit Usaha : Rp.
- c. Sumber lain (apabila ada) : Rp.
7. Belanja Tahun :
- a. UNHAS : Rp.
- b. Dana pihak lain : Rp.

Mengetahui,
Dekan

Cap dan tanda tangan

(NamaLengkap)
NIP

Makassar, tanggal-bulan-
Ketua Tim Pengusul

Tandatangan

(NamaLengkap)
NIP

**SAMPUL DAN
PENGESAHAN**

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Pengabdian kepada Masyarakat :

.....
.....

2. Tim Pelaksana :

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	Ketua	.....	.....	.....
2	Anggota1	.....	.....	.....
3	Anggota2	.....	.....	.....
...

3. Objek (khalayak sasaran) Pengabdian kepada Masyarakat :

.....
.....

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan:..... tahun:.....

Berakhir : bulan:..... tahun:.....

5. Usulan Biaya UNHAS

Tahun : Rp.

6. Lokasi Pengabdian kepada Masyarakat :

.....
.....

7. Mitra yang terlibat (apabila ada, uraikan kontribusinya)

.....
.....

8. Permasalahan yang ditemukan dan solusi yang ditawarkan :

.....
.....

9. Kontribusi mendasar pada khalayak sasaran (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada manfaat yang diperoleh)

.....
.....

10. Rencana luaran berupa jasa, sistem, produk/barang, paten, atau luaran lainnya yang ditargetkan.

.....
.....

RINGKASAN

Kemukakan tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan bsingkat tentang rencana kegiatan dan luaran yang akan dihasilkan dalam kegiatan yang diusulkan. Ringkasan proposal ditulis dengan jarak baris satu spasi.

BAB 1. PENDAHULUAN

- Uraikan tentang ada tidaknya kompetitor di masyarakat, keunikan/keunggulan produk dibandingkan dengan produk sejenis yang sudah beredar di masyarakat, dan konsumen
- Nyatakan jenis dan spesifikasi produk yang akan dihasilkan dan jelaskan desain, purwarupa, mesin dan peralatan, proses, atau sistem yang dipilih dan diterapkan untuk mengembangkan usaha.
- Uraikan tentang kaitan produk dengan Temuan dan KI UNHAS, apakah produk PPUPIK telah memperoleh KI atau berpeluang mendapatkan KI dan juga mengenai inovasi yang terkandung di dalam produk PPUPIK.
- Jelaskan juga tentang dampak dan manfaat PPUPIK dari segi sosioekonomi bagi kebutuhan masyarakat secara nasional.

BAB 2. TARGET LUARAN

Uraikan target luaran tahunan yang diprediksi PPMU-PPUPIK sesuai dengan komponen rencana usaha seperti bahan baku, produksi, proses, manajemen, pemasaran, SDM, sarana, finansial. Rencana tersebut agar disusun dalam bentuk jadwal kerja tahunan selama tiga tahun. Target luaran harus terukur (diutamakan dapat terkuantifikasi) dan merupakan parameter keberhasilan program. Nyatakan juga pemilihan IPTEK yang diterapkan dalam rangka menghasilkan jasa atau produk komersial. Profit sudah harus dihasilkan sejak tahun pertama.

BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Mengacu kepada butir Analisis Situasi, uraikan segi bisnis rencana usaha kegiatan dengan membagi menjadi komponen yakni Bahan Baku, Produksi, Manajemen, Pemasaran, Sumber daya Manusia, Sarana, dan Finansial

BAB 4. KELAYAKAN FAKULTAS

Nyatakan kualifikasi, relevansi skill, sinergis medan pengalaman kemitraan Tim Pelaksana. Juga kedudukan Tim Pengusul dalam manajemen PPMU-PPUPIK, hubungan PPMU-PPUPIK dengan Fakultas pengusul, struktur organisasi PPMU-PPUPIK yang dikaitkan dengan struktur di Fakultas pengusul, akuntabilitas pemasukan dan pengeluaran uang di bawah pengelolaan UNHAS dengan sistem keuangan yang dianut UNHAS.

BAB 5. BIAYA DAN JADWAL PENGABDIAN

Anggaran Biaya

Anggaran penelitian mengacu pada PMK tentang Standar Biaya Masukan (SBM) dan Standar Biaya Unhas (SBU) yang berlaku

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)	Persentase (%)
1	Honorarium pengumpul data, Pengolah data, penganalisis data, honor operator, dan honor pembuat system		Maksimal 10%
2	Bahan habis pakai		
3	Perjalanan		
4	Sewa Peralatan		

Maksimal Anggaran Biaya **Rp. 20.000.000,-**

REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan prinsip keprimeran dan kemutakhiran pustaka dalam arti 80% dari pustaka adalah jurnal ilmiah dan tidak lebih dari 10 tahun setelah penerbitan artikel, dengan system nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber (**Vancouver Style**). Hanya pustaka yang dikutip dan diacu dalam usulan yang dicantumkan dalam Referensi

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Aliran Kas PPMU-PPUPIK.

Lampiran 2. Denah dan Lokasi PPMU-PPUPIK

Lampiran 3. Surat Pernyataan Ketua Tim Pengusul yang ditandatangani di atas meterai Rp. 10.000

Lampiran 4. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul (masing-masing ditandatangani oleh

JADWAL PELAKSANAAN (tentatif)

NO.	KEGIATAN	JADWAL
1.	Sosialisasi	9 Maret 2026
2.	Upload Proposal	10 – 25 Maret 2026
3.	Review Administrasi	18 - 25 Maret 2026
4.	Desk Evaluasi by System	26 – 30 Maret 2026
5.	Pembahasan Proposal	1 April 2026
6.	Penetapan Proposal Didanai	6 April 2026
7.	Unggah Revisi Proposal	7 – 10 April 2026
8.	Penandatanganan Kontrak	14 April 2026
9.	Monev Kemajuan	Agustus – September 2026
10.	Monev Akhir	November - Desember 2026
11.	Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	April – Desember 2026

PPMU-PK VS PPMU-PPUPIK

	PPMU-PK	PPMU-PPUPIK
Ketua Pengusul	Minimal S2 Asisten Ahli	Minimal S2 Asisten Ahli
Anggota Dosen	Minimal 2 Orang	Minimal 2 Orang
Mahasiswa	Minimal 5 Orang	Minimal 5 Orang
Maksimal Usulan Dana	Rp. 20.000.000,-	Rp. 20.000.000,-
Lokasi Pengabdian	<ul style="list-style-type: none"> • Kab. Bulukumba • Kab. Kepulauan Selayar 	Seluruh Wilayah Sulawesi Selatan
Mitra Sasaran	Kelompok masyarakat produktif/ non-produktif, calon wirausaha, PEMDA, CSR	Unit usaha berbasis produk penelitian dosen yang berpotensi untuk dikomersialisasikan
Luaran Wajib	<ul style="list-style-type: none"> • Artikel Jurnal Nasional SINTA • Publikasi Media • Video Kegiatan • Poster 	<ul style="list-style-type: none"> • Artikel Jurnal Nasional SINTA • Publikasi Media • Jasa; rekayasa sosial, metode atau sistem, produk/barang • Video Kegiatan • Poster

THANK YOU

<https://unhas.ac.id>

<https://lp2m.unhas.ac.id>

<https://pdlppm.unhas.ac.id>



Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Hasanuddin

